

Số: 01/TB-TTHĐND

Ô Lâm, ngày 06 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc tiếp công dân của Hội đồng nhân dân, Chủ tịch Hội đồng nhân dân,
đại biểu Hội đồng nhân dân xã Ô Lâm tháng 01 năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị quyết số 759/2014/UBTVQH13 ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết về hoạt động tiếp công dân của các cơ quan của Quốc hội, đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp;

Căn cứ tình hình thực tế tại địa phương.

Thường trực Hội đồng nhân dân xã (HĐND) thông báo lịch tiếp công dân của HĐND, Chủ tịch HĐND, đại biểu HĐND xã tháng 01 năm 2026 như sau:

1. Tiếp công dân của Chủ tịch HĐND xã

Chủ tịch HĐND xã tiếp công dân vào ngày 20/01/2026 (thời gian bắt đầu từ 07 giờ 30 phút). Đến ngày tiếp công dân, vì lý do đặc biệt, Chủ tịch và Phó Chủ tịch không tiếp được thì Chủ tịch HĐND xã ủy nhiệm 01 Ủy viên Thường trực HĐND xã tiếp công dân.

2. Tiếp công dân của HĐND xã

Phân công Thường trực HĐND xã và Các Ban HĐND xã thay mặt HĐND xã tiếp công dân thời gian, địa điểm cụ thể như sau:

- Thời gian tiếp công dân vào ngày 20/01/2026 (bắt đầu từ 07 giờ 30 phút)
- Địa điểm: Phòng tiếp công dân xã (ấp Ninh Thuận, xã Ô Lâm, tỉnh An Giang).

3. Tiếp công dân của đại biểu HĐND xã

- Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND xã phân công đại biểu HĐND xã thuộc tổ mình tiếp công dân vào ngày 20/01/2026 (thời gian bắt đầu từ 07 giờ 30 phút) (trừ Thường trực HĐND xã và các đại biểu HĐND xã chuyên trách đã có lịch tiếp công dân tại Trụ sở tiếp công dân xã).

- Riêng các đại biểu đã có phân công tiếp công dân ở các chức danh khác thì thời gian tiếp công dân của đại biểu được tính cùng ngày tiếp công dân đó.

*** Địa điểm tiếp công dân của đại biểu HĐND xã như sau:**

- Nếu công dân nơi đại biểu ứng cử có yêu cầu hoặc đại biểu thấy cần thiết thì đại biểu tiếp công dân nơi ứng cử, thời gian và địa điểm do đại biểu quyết định.

- Đại biểu HĐND xã, làm việc, cư trú ở các ấp tiếp công dân tại Trụ sở Văn phòng ấp nơi được phân công sinh hoạt tổ đại biểu.

Đến ngày đại biểu HĐND xã tiếp công dân nhưng vì lý do đặc biệt vắng thì trao đổi với đại biểu khác tiếp công dân và có trách nhiệm báo cáo với Thường trực HĐND xã biết.

4. Các điều kiện đảm bảo cho việc tiếp công dân của HĐND, Chủ tịch HĐND, đại biểu HĐND xã

Việc tiếp công dân được thực hiện theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15; Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13; Nghị quyết số 759/2014/UBTVQH13 ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết về hoạt động tiếp công dân của các cơ quan của Quốc hội, đại biểu Quốc hội, HĐND và đại biểu HĐND các cấp; các quy định hiện hành.

Văn phòng HĐND – UBND xã có trách nhiệm sắp xếp và tạo điều kiện cho các đại biểu tiếp công dân như đã nêu trên.

Giao Văn phòng HĐND – UBND xã giúp Thường trực HĐND xã giám sát, theo dõi việc thực hiện.

Thời gian thực hiện kể từ ngày ký.

Trên đây là Thông báo về việc tiếp công dân của Hội đồng nhân dân, Chủ tịch Hội đồng nhân dân, đại biểu HĐND xã tháng 01 năm 2026. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc hoặc chưa phù hợp thì Thường trực Hội đồng nhân dân xã sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- TT. HĐND, UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các Phòng, ban ngành cấp xã
- Ban Tiếp công dân xã;
- Lưu: VT, TTL.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND XÃ
K.T CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Chau Sóc Thanh

